

RELATÓRIO TÉCNICO RAPS ASSOCIAÇÃO MAHATMA GANDHI



NOVEMBRO - 2024

CONTRATO DE GESTÃO Nº 045/2023

Equipe Institucional “Mahatma Gandhi” em Araçatuba/SP

Coordenador Administrativo: Renan Gomes Pereira

Equipe Técnica:

Mirela Barbosa dos Santos Silva Vieira – Gerente Técnica

Tiago Aparecido da Silva – Apoiador Institucional

Equipe Administrativa:

Alan Alves Godim Raffa – Auxiliar Financeiro

Alencar Paiva da Silva – Auxiliar Administrativo I

Luciana Carvalho Correia – Assistente Administrativo

Talitha Santos – Auxiliar Administrativo I

SUMÁRIO

APRESENTAÇÃO.....	04
INDICADORES E METAS REFERENTES AO MÊS DE NOVEMBRO.....	05
QUADRO CONSOLIDADO DE METAS QUANTITATIVAS.....	06
QUADRO CONSOLIDADO DE METAS QUALITATIVAS.....	08
1 DETALHAMENTO DOS INDICADORES REFERENTES AS METAS QUANTITATIVAS.....	12
1.1 CENTRO DE ATENÇÃO PSICOSSOCIAL ADULTO - CAPS III 24 HORAS.....	12
1.2 CENTRO DE ATENÇÃO PSICOSSOCIAL INFANTOJUVENIL - CAPS IJ.....	18
1.3 CENTRO DE ATENÇÃO PSICOSSOCIAL ÁLCOOL E OUTRAS DROGAS CAPS AD III.....	23
1.4 EQUIPE MULTIPROFISSIONAL DE ATENÇÃO ESPECIALIZADA EM SAÚDE MENTAL.....	28
1.5 SERVIÇO RESIDENCIAL TERAPÊUTICO – SRT.....	31
1.6 ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO SRT.....	33
2 DETALHAMENTO DOS INDICADORES REFERENTES AS METAS QUALITATIVAS.....	61
2.1 INDICADORES NÃO VALORADOS.....	61
2.2 INDICADORES VALORADOS.....	62
2.2.1 INDICADOR 1.....	62
2.2.2 INDICADOR 2.....	63
2.2.3 INDICADOR 3.....	64
2.2.4 INDICADOR 4.....	67
2.2.5 INDICADOR 5.....	69
2.2.6 INDICADOR 6.....	80
2.2.7 INDICADOR 7.....	96
2.2.8 INDICADOR 8.....	97
3 OUVIDORIA.....	98
4 PESQUISA DE SATISFAÇÃO DOS USUÁRIOS – SAU AMG.....	99
5 RELATÓRIO DE MANUTENÇÃO.....	105
6 CONCLUSÃO E CONSIDERAÇÕES FINAIS.....	107
7 FOTOS.....	111

APRESENTAÇÃO

Este relatório tem como objetivo apresentar uma breve descrição das atividades desenvolvidas no mês de **novembro/2024** referente as metas e indicadores pactuados no âmbito do contrato de gestão para gerenciamento, operacionalização e a execução das ações e serviços especializados de saúde na área de saúde mental, referente ao CAPS III (Centro de Atenção Psicossocial Adulto) e dois Serviços de Residência Terapêutica Tipo II (Casa Violetas e Casa Beija Flor) em regime de 24horas/dia; CAPS IJ – Centro de Atenção Psicossocial Infantojuvenil; CAPS AD III – Centro de Atenção Psicossocial Álcool e Drogas e Equipe Multiprofissional de Atenção Especializada em Saúde Mental, alocada no CEAPS (Centro Especializado em Atenção Psicossocial), em consonância com as Políticas de Saúde do SUS (Sistema Único de Saúde), Política Nacional de Saúde Mental, diretrizes e programas da Secretaria Municipal da Saúde de Araçatuba – SMSA, que assegure assistência universal e gratuita à população, bem como qualidade da assistência, atendendo aos termos do **CONTRATO DE GESTÃO Nº 045/2023, CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 010/2022 – SMS/ARAÇATUBA-SP, firmado entre MUNICÍPIO DE ARAÇATUBA E O HOSPITAL MAHATMA GANDHI, PESSOA JURÍDICA DE DIREITO PRIVADO, QUALIFICADA COMO ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE SAÚDE.**

INDICADORES E METAS REFERENTES AO MÊS DE NOVEMBRO/2024.

Visando facilitar o processo de análise e compreensão dos indicadores e metas previstas no contrato de gestão 045/2023, apresentamos a seguir, o quadro consolidado com breve descritivo e informações a respeito dos indicadores/metras, fonte de verificação, meta atingida e justificativa/ocorrência apresentada para o mês de novembro de 2024.

Analisando o conjunto de indicadores no mês de novembro de 2024, considerando o total de 4 metas quantitativas previstas no contrato de gestão, informamos que todas as unidades atenderam o percentual estabelecido.

Em relação às metas qualitativas, não foi possível constatar o número exato, uma vez que alguns indicadores dependem da avaliação da SMS.

QUADRO CONSOLIDADO DAS METAS QUANTITATIVAS

LINHA DE SERVIÇO	MÉTODO DE AFERIÇÃO E FONTE	META MENSAL PACTUADA (N = 100% - MINIMO 90%).	META MENSAL ATINGIDA		OBSERVAÇÃO
			Nº	%	
Centro de Atenção Psicossocial Adulto – CAPS III	90% da produção pactuada, realizada e registrada no sistema de informação indicado pela Secretaria de Saúde.	1.216	1.919	157%	-
Centro de Atenção Psicossocial Infantil-juvenil – CAPS II	90% da produção pactuada, realizada e registrada no sistema de informação indicado pela Secretaria de Saúde.	678	894	131%	-
Centro de Atenção Psicossocial Álcool e Drogas – CAPS AD III	90% da produção pactuada, realizada e registrada no sistema de informação	889	1.044	117%	-

	indicado pela Secretaria de Saúde.				
Equipe Multiprofissional de Atenção Especializada em Saúde Mental	90% da produção pactuada, realizada e registrada no sistema de informação de indicado pela Secretaria de Saúde.	146	213	146%	-

QUADRO CONSOLIDADO DAS METAS QUALITATIVAS

INDICADORES	MÉTODO DE AFERIÇÃO	FONTE	META MENSAL ATINGIDA		OBSERVAÇÃO
			N	%	
1- Ausência de reapresentação na Pesquisa de Satisfação realizada pela Ouvidoria da SMS, de problemas solucionados pelo Plano de Intervenção cuja responsabilidade é da Contratada no mês.	Resultado da Pesquisa de Satisfação mensal da Ouvidoria SMS.	Ouvidoria SMS.	0	100%	-

<p>2- Utilizar o Sistema Informatizado indicado pela SMS para todas as ações, inclusive as agendas de atendimento, prontuário eletrônico (quando implantar) e finalizações dos atendimentos.</p>	<p>Consulta das ações realizadas no Sistema Informatizado utilizado pela SMS.</p>	<p>Sistema Informatizado utilizado pela SMS.</p>	<p>100% das Unidades com sistema de informação Executado</p>	<p>100%</p>	<p>-</p>
<p>3- Manutenção de Equipe Mínima de cada serviço, com reposição de RH no prazo máximo de 15 dias.</p>	<p>Vísita de monitoramento na Unidade pelos servidores da SMS.</p>	<p>Escala de trabalho dos colaboradores.</p>	<p>Relatório informativo com a justificativa abaixo nesse relatório.</p>	<p>Parcial/justificado</p>	<p>Considerações apresentada no detalhamento do indicador.</p>
<p>4- Apresentar mensalmente taxa de rotatividade de colaboradores (turnover) mensal menor que 7 em todos os meses do trimestre avaliado.</p>	<p>% (Nº de Demissões / Nº de Funcionários X 100).</p>	<p>Relatório mensal enviado pela Contratada.</p>	<p>5,86%</p>	<p>100%</p>	<p>Justificativa no detalhamento do Indicador.</p>

<p>5- Apresentar mensalmente as ações de Supervisão Clínica-institucional realizadas nos Serviços.</p>	<p>Análise de relatório mensal enviado pela Contratada.</p>	<p>Fotos, relatório do apoiador, plano de ação.</p>	<p>Realizados encontros semanalmente</p>	<p>100%</p>	<p>-</p>
<p>6- Apresentar comprovantes das atividades de Educação Permanente realizadas nos CAPS mensalmente.</p>	<p>Análise de relatório mensal enviado pela Contratada.</p>	<p>Lista de presença, fotos, relatório das ações executadas no mês.</p>	<p>Realizado</p>	<p>100%</p>	<p>-</p>
<p>7- Obter nota maior que 8 pontos em, no mínimo, 90% das Avaliações realizadas através de entrevistas com os usuários que passaram pelos serviços.</p>	<p>Entrevistas presenciais ou via telefone, com usuários cujos PTS's foram analisados na visita mensal.</p>	<p>Entrevistas presenciais ou via telefone.</p>	<p>Avaliação será realizada pela Secretaria de Saúde. Até o momento os dados de junho não foram disponibilizados.</p>		

8- Protocolar até o 5º dia útil relatório contendo as informações referente metas quantitativas e qualitativas.	Relatório protocolado pela Contratada mensalmente.	Data da entrega do relatório.	06/12/2024 Data da entrega do relatório	100%	-
---	--	-------------------------------	--	------	---

1- DETALHAMENTO DOS INDICADORES REFERENTES ÀS METAS QUANTITATIVAS

1.1 CENTRO DE ATENÇÃO PSICOSSOCIAL ADULTO - CAPS III 24 HORAS

Trata-se de um serviço da SMSA, Departamento de Assistência Especializada, em funcionamento desde o dia 1º de setembro de 2017. O atendimento prestado é exclusivamente para munícipes de Araçatuba, conforme estabelece a Portaria MS nº 3088/2011, e tem funcionamento 24 horas com porta aberta para atendimentos, sem necessidade de encaminhamentos. O equipamento oferta atendimento a pessoas portadoras de transtornos mentais moderado a grave e persistentes.

O imóvel disponibilizado pertence a Prefeitura Municipal de Araçatuba.



Localização atual: Rua Custódio Soares de Castro, nº 360 – Morada dos Nobres.
Horário de funcionamento a ser cumprido: 24 horas por dia, 7 dias da semana.

Produção do Centro de Atenção Psicossocial Adulto - CAPS III

A seguir apresentaremos os dados referentes à produção dos profissionais do **Centro de Atenção Psicossocial Adulto - CAPS III 24 horas**. Os dados apresentados foram extraídos do sistema de informação indicado pela Secretaria Municipal de Saúde de Araçatuba e utilizado pela Organização Social Mahatma Gandhi. Para tanto, foi utilizado o sistema **Assessor Público**, sendo analisados os dados referentes ao período de **01 a 30 de novembro** de 2024.

Considerando o 7º Termo de renovação do contrato, conforme Plano de Trabalho 2024 e diretrizes da contratante, foram acrescentados 02 indicadores: Grupo de Gestão Autônoma de Medicação e Terapia Comunitária Integrativa. Além do mais, foram ajustados os seguintes indicadores / metas: Consulta médica com Psiquiatra, Atendimento Terapêutico Individual pela equipe Multidisciplinar, Ações de Articulação de Rede Intra e Intersetoriais, Acolhimento Diurno e Acolhimento Noturno e as metas das Oficinas.

Em relação ao número de procedimentos/atendimentos realizados, podemos evidenciar que foram realizados **1.919** atendimentos, correspondendo a **157%** da meta prevista.

A seguir apresentamos a produção do respectivo serviço de saúde.

Produção do Centro de Atenção Psicossocial Adulto - CAPS III 24 horas			
ATIVIDADE	META MENSAL PACTUADA	META MENSAL ATINGIDA	
		N	%
Consulta médica com Psiquiatra	240	266	110%
Matriciamento com equipe da APS	12	20	166%
Grupo Terapêutico	15	15	100%
Atendimento Terapêutico Individual Multidisciplinar	720	1.133	157%
Visita Domiciliar	10	24	240%
Ações de Articulação de Rede Intra e Intersetoriais	20	19	95%
Redução de Danos	8	09	112%
Acolhimento Noturno com Hospitalidade	80	137	171%
Acolhimento Diurno com Hospitalidade	80	266	332%
Oficinas	25	26	104%
Terapia Comunitária Integrativa	4	02	50%
Grupo Gestão Autônoma da Medicação	2	02	100%
TOTAL	1.216	1.919	157%

Fonte: Sistema Assessor Público

JUSTIFICATIVA DE META - CONSIDERAÇÕES SOBRE O INDICADOR:

ATENDIMENTO INDIVIDUAL DE PACIENTE EM CENTRO DE ATENÇÃO PSICOSSOCIAL

- O código 301080208 que é utilizado para o lançamento deste procedimento é obrigatório (RAAS) o seu lançamento para finalizar qualquer outro procedimento que seja lançado para o usuário, fato este que justifica o elevado número de lançamento.

AÇÃO:

Construção de uma tabela em conjunto com os técnicos do sistema ASSESSOR para verificar e padronizar os códigos de procedimento e os RAAS utilizados, início da utilização da tabela 01/07/2024. Observamos que houve um aumento de 6,5 % no número de atendimento individual quando comparado ao mês anterior.

ACOLHIMENTO NOTURNO E DIURNO DE PACIENTE EM CENTRO DE ATENÇÃO PSICOSSOCIAL

Para lançamento destes procedimentos utilizamos o código 301080020 e 301080194 – ACOLHIMENTO NOTURNO e DIURNO DE PACIENTE EM CENTRO DE ATENÇÃO PSICOSSOCIAL, respectivamente – porém, as descrições destes procedimentos se referem aos usuários que deram entrada na unidade e foram inseridos em hospitalidade noturna ou diurna.

Nos meses anteriores esses códigos estavam sendo usados para lançamento de evolução, anotação e procedimentos de enfermagem para os usuários que se encontravam em hospitalidade noturna ou diurna, porém, após treinamento com o técnico do ASSESSOR em 26/07/2024, ficou definido com a equipe de enfermagem que para o registro dos procedimentos serão reativados os prontuários no sistema ao invés de lançar um acolhimento diurno ou noturno todas as vezes que o profissional necessitar acessar o prontuário eletrônico do usuário que está em hospitalidade, gerando duplicidade. No entanto, observamos uma queda gradativa nos lançamentos.

A meta estabelecida para este indicador foi baseada na série histórica dos resultados do indicador, não condizente com a realidade do quantitativo de hospitalidades diurna e noturna / mês.

AÇÃO:

- Manter monitoramento do lançamento dos procedimentos no prontuário eletrônico dos usuários junto a equipe e conforme alinhado no treinamento do sistema ASSESSOR, sobretudo a equipe de enfermagem.

- Manter o senso diário do número de usuários em hospitalidade noturna. Durante o mês de novembro tivemos um total de 9 acolhimentos noturno.

AÇÕES DE ARTICULAÇÃO DE REDE INTRA E INTERSETORIAIS

- Nas reuniões de equipe temos discutido sobre o lançamento fidedigno dos dados a fim de monitorar a subnotificação. Atingimos 95% da meta.

AÇÃO:

- Acompanhar a série histórica e o lançamento deste procedimento junto aos técnicos.

TERAPIA COMUNITÁRIA INTEGRATIVA (TCI)

- Atingimos um total de 50% da meta. As rodas de TCI acontecem na unidade nas sextas feiras, no mês de novembro não houve roda de TCI no feriado dia 15/11/2024.
- No dia 01/11/2024, véspera de feriado, ofertamos a roda de TCI, porém não houveram participantes.

AÇÃO:

- Sensibilizar os usuários ativos do serviço para a participação das rodas de TCI, bem como os Técnicos de Referência para incluir atividade nos PTSs como estratégia fundamental para o cuidado.

CONSULTA MÉDICA COM PSQUIATRA: META ATINGIDA

ABSENTEÍSMO X PROFISSIONAL:

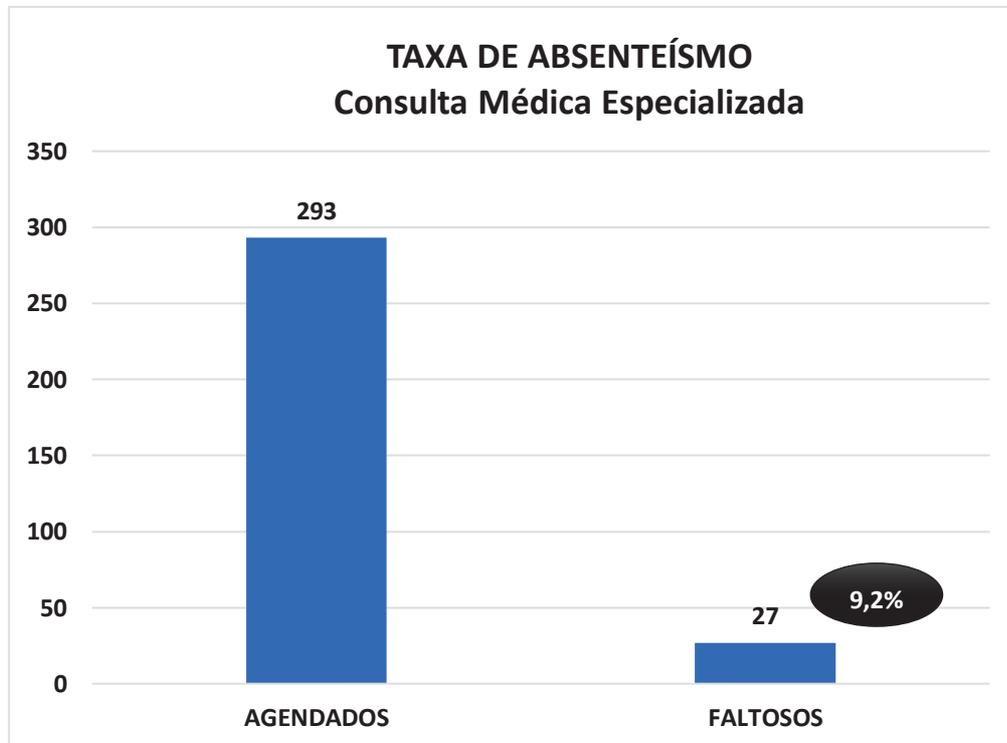
Dra. Paola Matos – 04 faltosos

Dra. Isabella Scapim – 23 faltosos

Total de faltosos: 27

Taxa de absenteísmo: 9,2 % dos pacientes agendados faltaram à consulta médica.

RUA SÍLVIO RUSSO, 263 – ÁGUA BRANCA – FONE: (18) 3301-7321 - CEP: 16012-707 – ARAÇATUBA- SP
CNPJ: 47.078.019/0001-14 Email: mahatma.aracatuba@mgandhi.com.br



DADOS: Sistema ASSESSOR, novembro de 2024.

AÇÃO:

Realizada busca ativa aos usuários que não compareceram ao atendimento médico, 20 dos usuários faltosos constavam na planilha de ativos, foram avaliados os históricos descritos por profissional técnico no acolhimento inicial e, verificamos que 07 usuários foram apenas agendados para atendimento médico, portanto não houve a construção do PTS e não foram inseridos no serviço.

Quanto aos usuários faltosos que NÃO constam ativos na planilha de referência, será realizado mapeamento junto a equipe técnica para checar qual a área pertencente e posterior busca ativa para verificação do caso, os demais faltosos que estão ativos no serviço foram direcionados aos técnicos de referência respectivamente para busca ativa, com orientação para registro dos dados em planilha.

Realizada orientação individual aos técnicos de referência com relação a necessidade de completude dos dados na planilha de referências, bem como seguir o fluxo de inserção dos usuários no serviço.

1.2 CENTRO DE ATENÇÃO PSICOSSOCIAL INFANTOJUVENIL - CAPS IJ

Trata-se de um serviço da SMSA, Departamento de Assistência Especializada, em funcionamento desde o dia 19 de maio de 2017. O atendimento prestado é exclusivamente para munícipes de Araçatuba, com faixa etária de 04 a 18 anos incompletos, conforme estabelece a Portaria MS nº 3088/2011, destinados a crianças e adolescentes em sofrimento psíquico, transtornos mentais graves e moderados, relacionados ou não ao uso e/ou abuso de substâncias psicoativas. A porta de entrada é por demanda espontânea, sem necessidade de encaminhamentos.

O serviço é prestado em imóvel disponibilizado pela Prefeitura Municipal de Araçatuba cujas despesas são de responsabilidade da Contratada.



Localização: Rua Silvio Russo, nº 263 - Bairro Água Branca.

Horário de funcionamento a ser cumprido: Segunda a Sexta-feira das 7h00min às 19h00min.

PRODUÇÃO DO CENTRO DE ATENÇÃO PSICOSSOCIAL INFANTOJUVENIL – CAPS IJ.

A seguir apresentamos os dados referentes a produção dos profissionais do **Centro de Atenção Psicossocial Infanto-juvenil – CAPS IJ**. Os dados apresentados foram extraídos do sistema de informação indicado pela secretaria municipal de saúde de Araçatuba e utilizado pela Organização Social Mahatma Gandhi. Para tanto, foi utilizado o sistema **Assessor Público**, sendo analisados os dados referentes ao período de **01 a 30 de novembro** de 2024.

Considerando o 7º Termo de renovação do contrato, conforme Plano de Trabalho 2024 e diretrizes da contratante, foram acrescentados 1 indicador: Grupo de Gestão Autônoma da Medicação. Além do mais, foram ajustados os seguintes indicadores / metas: Consulta médica com Psiquiatra, Grupo Terapêutico, Atendimento Terapêutico Individual pela equipe Multidisciplinar, Acolhimento Diurno com Hospitalidade e as metas das Oficinas.

Em relação ao número de procedimentos/atendimentos realizados, podemos evidenciar que foram realizados **894** atendimentos, correspondendo a **131%** da meta prevista.

A seguir apresentamos a produção do respectivo serviço de saúde.

Produção do Centro de Atenção Psicossocial Infantojuvenil – CAPS IJ			
ATIVIDADE	META MENSAL PACTUADA	META MENSAL ATINGIDA	
		N	%
Consulta médica com Psiquiatra	180	182	105%
Matriciamento com equipe da APS	15	27	180%
Grupo Terapêutico	25	25	100%
Atendimento Terapêutico Individual Multidisciplinar	380	562	140%
Grupos de Famílias	4	4	100%
Visita Domiciliar	15	22	146%
Ações de Articulação de Rede Intra e Inter setoriais	15	18	120%
Grupo Gestão Autônoma da Medicação	1	1	100%
Redução de Danos	8	9	105 %
Acolhimento Diurno com Hospitalidade	20	8	20%
Oficinas	15	36	240%
TOTAL	678	894	131%

Fonte: Sistema Assessor Público.

JUSTIFICATIVA DE META - CONSIDERAÇÕES SOBRE O INDICADOR:

ATENDIMENTO DE PACIENTE MULTIDISCIPLINAR

A unidade funciona no sistema de “porta aberta”, sendo assim não é necessário agendamento para os atendimentos ofertados, desta forma dificilmente a unidade controla o número de usuários que perpassam durante o mês.

ACOLHIMENTO DIURNO – (Hospitalidade)

Durante o mês de novembro não foi alcançado a meta estabelecida de hospitalidade em razão da demanda acompanhada pela unidade não necessitar desta oferta.

CONSULTA MÉDICA

Foi observado dentro do mês de novembro a diminuição de ausências nas consultas médicas. Mesmo assim os técnicos de referência continuarão realizando “buscas ativa” dos usuários faltosos, bem como confirmações de consultas, com objetivo de diminuição das abstenções.

PROFISSIONAL PSIQUIATRA	ATENDIDOS	FALTAS
Dra. Giuliana	182	26



1.3 CENTRO DE ATENÇÃO PSICOSSOCIAL ÁLCOOL E OUTRAS DROGAS – CAPS Ad III.

Trata-se de um serviço da SMSA, Departamento de Assistência Especializada, em funcionamento como CAPS ÁLCOOL E OUTRAS DROGAS - Ad III. O equipamento iniciou seus atendimentos em 28 de dezembro de 2009. O atendimento é por demanda espontânea, sem necessidade de encaminhamentos, para adultos da cidade de Araçatuba que apresentem transtornos mentais decorrentes do abuso de álcool e outras drogas. Desde o 1º dia do mês de julho a unidade passou a funcionar de forma ininterrupta, isto é, 24 horas por dia.

O serviço é prestado em prédio locado pela contratada.



Localização atual: Rua Bastos Cordeiro, nº 1.051 – Bairro Santana – Araçatuba.

Horário de funcionamento: 24 horas por dia, 7 dias da semana.

Centro de Atenção Psicossocial Álcool e Drogas – CAPS Ad III

A seguir apresentamos os dados referentes a produção dos profissionais do **Centro de Atenção Psicossocial Álcool e Drogas – CAPS Ad III**. Os dados apresentados foram extraídos do sistema de informação indicado pela Secretaria Municipal de Saúde de Araçatuba e utilizado pela Organização Social Mahatma Gandhi. Para tanto, foi utilizado o sistema **Assessor Público**, sendo analisados os dados referentes ao período de **01 a 30 de novembro** de 2024.

Considerando o 7º Termo de renovação do contrato, conforme Plano de Trabalho 2024, foram acrescentados 02 indicadores: Grupo de Gestão Autônoma de Medicação e Acolhimento Noturno com Hospitalidade. Além do mais, foram ajustados os indicadores de Oficinas e Acolhimento Diurno.

Em relação ao número de procedimentos/atendimentos realizados, podemos evidenciar que foram realizados **1.044** atendimentos, correspondendo a **117%** da meta prevista.

A seguir apresentamos a Tabela de produção do respectivo serviço de saúde.

Centro de Atenção Psicossocial Álcool e Drogas – CAPS AD III			
ATIVIDADE	META MENSAL PACTUADA	META MENSAL ATINGIDA	
		N	%
Consulta médica com Psiquiatra	120	124	103%
Consulta médica com Clínico	60	63	105%
Matriciamento com equipe da APS	12	13	108%
Grupo Terapêutico	15	14	93%
Atendimento Terapêutico Individual Multidisciplinar	400	606	151%
Visita Domiciliar	10	27	270%
Ações de Articulação de Rede Intra e Intersectoriais	40	39	97%
Redução de Danos	12	13	108%
Atendimento familiar	35	39	111%
Acolhimento Diurno com Hospitalidade	80	51	64%
Acolhimento Noturno com Hospitalidade	80	15	19%
Oficinas	24	38	158%
Grupo Gestão Autônoma da Medicação	1	2	200%
TOTAL	889	1.044	117%

Fonte: Dados do Sistema Assessor Público.

JUSTIFICATIVA DE META - CONSIDERAÇÕES SOBRE O INDICADOR:

ATENDIMENTO TERAPÊUTICO INDIVIDUAL MULTIDISCIPLINAR

Os atendimentos superaram a meta, para isso atribuímos a ampliação da equipe e consequentemente da assistência e cuidados ofertados.

ACOLHIMENTO DIURNO COM HOSPITALIDADE

O resultado representa as estratégias e manejo dos PTS pela equipe, diante às demandas dos atendidos, mas está aquém do indicador.

ACOLHIMENTO NOTURNO COM HOSPITALIDADE

O resultado contabiliza o número de atendidos e não os dias em hospitalidade, logo o resultado pactuado é inatingível considerando o número de leitos.

ATENDIMENTO DOMICILIAR

O resultado aquém da meta ocorre por demandas identificadas pelos técnicos, além de haver outras de ordem do Ministério Público ou do CREAS, por exemplo, para pessoas que ainda não possuíam cadastro na unidade, sendo adotada como plano de ação inicial a visita e/ou atendimento domiciliar.

CONSULTA MÉDICA COM PSQUIATRA

Neste mês houve ligeira queda do absenteísmo. Seguimos com a conduta da confirmação de consultas e quando ocorre a desistência ou não foi possível o contato para confirmação, foram realizados novos agendamentos a fim de suprir a vacância.

TAXA DE ABSENTEÍSMO – CAPS ÁLCOOL E OUTRAS DROGAS

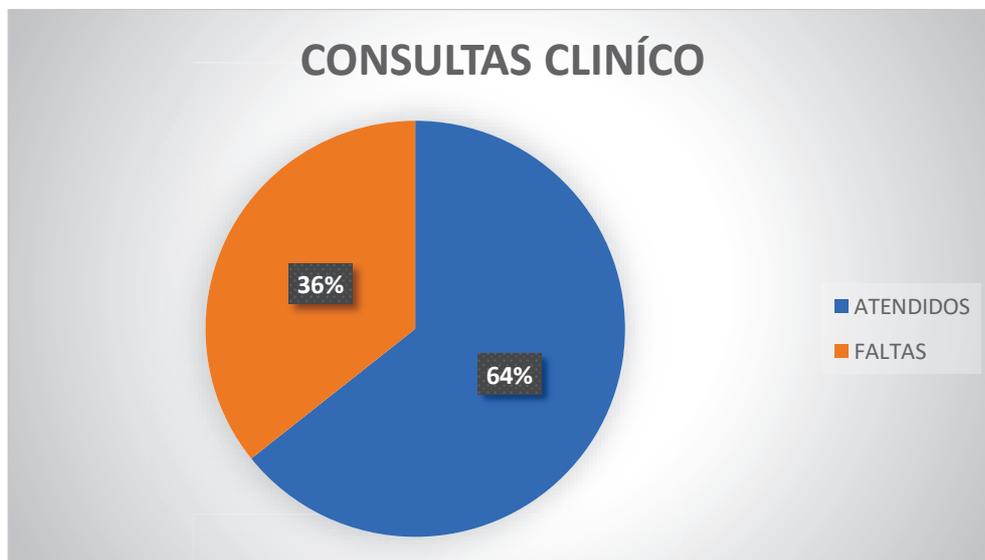


PROFISSIONAL PSQUIATRA	ATENDIDOS	FALTAS
DR. GABRIEL FRANÇA	124	57

CONSULTA MÉDICA COM CLÍNICO GERAL

A partir das ações corretivas pudemos observar queda na taxa de absenteísmo referente ao mês de novembro. Iremos manter a conciliação de alguns agendamentos de consultas com o clínico geral nas mesmas datas das consultas com o médico psiquiatra e observar se de fato a ação está sendo eficaz.

TAXA DE ABSENTEÍSMO – CAPS ÁLCOOL E OUTRAS DROGAS



CLÍNICO GERAL	ATENDIDOS	FALTAS
DR GUSTAVO	63	35

1.4 EQUIPE MULTIPROFISSIONAL DE ATENÇÃO ESPECIALIZADA EM SAÚDE MENTAL – CEAPS.

A Equipe Multiprofissional de Atenção Especializada em Saúde Mental – CEAPS, neste momento através do contrato de gestão 045/2023, é composta por Médico Psiquiatra, e Artesão, sendo alocados no CEAPS – Centro Especializado em Atenção Psicossocial de acordo com as diretrizes da SMSA.

O CEAPS é um serviço da gestão pública direta no âmbito municipal que compõe a RAPS, sendo responsável até então, pelo cuidado de transtornos mentais em casos leves e moderados de adultos. Este serviço faz parte do Departamento de Assistência Especializada e foi inaugurado no dia 19 de junho de 2018. Durante o ano de 2023 foi reformulado o processo de trabalho. A unidade busca por uma habilitação junto a SMSA e Ministério da Saúde, afim de transformar o serviço em uma unidade de Atenção Psicossocial modalidade II. No momento o CEAPS está realizando atendimentos de demandas moderadas a graves de público adulto da região Norte da cidade.

Com autorização e solicitação da Secretaria Municipal de Saúde e o Departamento de Assistência Especializada, o CEAPS vem aprimorando seu processo de trabalho para os atendimentos considerando de moderado a grave.



Localização: Rua Dona Ida nº 1.636 – Bairro Aviação (Imóvel próprio da SMS - PMA).

Produção da Equipe Multiprofissional de Atenção Especializada em Saúde Mental

A seguir apresentamos os dados referentes a produção dos profissionais da **Equipe Multiprofissional de Atenção Especializada em Saúde Mental**. Os dados apresentados foram extraídos do sistema de informação indicado pela secretaria municipal de saúde de Araçatuba e utilizado pela Organização Social Mahatma Gandhi. Para tanto, foi utilizado o sistema Assessor Público, sendo analisados os dados referentes ao período de **01 a 30 de novembro** de 2024.

Considerando o 7º Termo de renovação do contrato, conforme Plano de Trabalho 2024, foi acrescentado 1 indicador conforme estabelecido nas diretrizes da SMSA: Grupo de Gestão Autônoma de Medicação. Além do mais, foram ajustadas as metas dos seguintes indicadores: Consulta médica com Psiquiatra e das Oficinas.

Em relação ao número de procedimentos/atendimentos realizados, podemos evidenciar que foram realizados **213** atendimentos, correspondendo a **146%** da meta prevista.

A seguir apresentamos a produção do respectivo serviço de saúde.

Produção da Equipe Multiprofissional de Atenção Especializada em Saúde Mental			
ATIVIDADE	META MENSAL PACTUADA	META MENSAL ATINGIDA	
		N	%
Consulta médica com Psiquiatra	120	173	144%
Atendimento médico psiquiatra compartilhado	5	8	160%
Grupo de Gestão Autônoma da Medicação	1	1	100%
Oficinas	20	31	155%
TOTAL	146	213	146%

Fonte: Coordenação do CEAPS

CONSIDERAÇÕES SOBRE O INDICADOR – CONSULTA MÉDICA COM PSIQUIATRA: A unidade realizou 173 consultas psiquiátricas agendadas, com 39 abstenções, conforme relatório enviado pela coordenação do CEAPS.

1.5 SERVIÇO RESIDENCIAL TERAPÊUTICO - SRT

Os Serviços Residenciais Terapêuticos - SRT são moradias inseridas na comunidade, destinadas a acolher pessoas egressas de internação de longa permanência (dois anos ou mais ininterruptos) em hospitais psiquiátricos e de custódia, entre outros, que atendem as Estratégias de Desinstitucionalização da Rede de Atenção Psicossocial – RAPS.

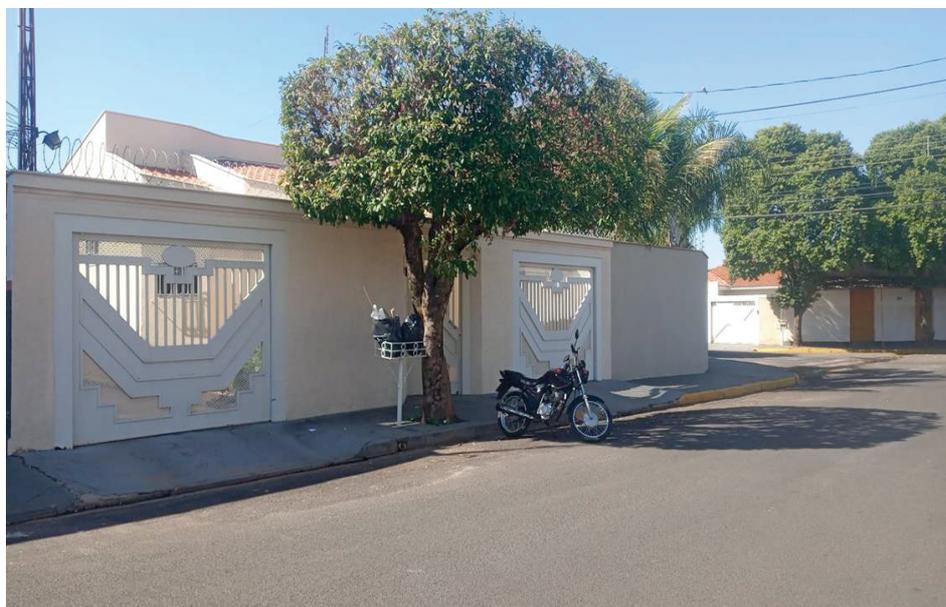
Contudo, a saída do espaço do manicômio para uma RT não garante a desinstitucionalização. É necessária não só a apropriação por parte do morador, do espaço residencial como seu, mas também uma reconstrução da vida cotidiana. Para que ocorra toda essa construção, os Cuidadores deverão acompanhar os moradores por esse percurso na residência e nos espaços coletivos da cidade.

O caráter fundamental do SRT é ser um espaço de moradia que garanta o convívio social, a reabilitação psicossocial e o resgate de cidadania e autonomia do sujeito, promovendo os laços afetivos, a reinserção no espaço da cidade e a reconstrução das referências familiares, devendo estar fora dos limites de unidades hospitalares, estar vinculado à rede pública de serviços da comunidade, e aos serviços CAPS e UBS, como referência para o cuidado e suporte técnico necessário.

Desde o dia 1º de setembro de 2017 o município de Araçatuba conta com dois SRT Tipo II, denominadas “**Casa do Beija Flor**” e “**Casa das Violetas**”. Possuem capacidade para até 10 moradores em cada residência, sendo o imóvel locado pela Contratada.



Localização SRT Casa do Beija Flor: Av. João Arruda Brasil, 1.660 – São Joaquim.



Localização SRT Casa das Violetas: Rua Ana Nery, 664 - Ipanema

1.6 ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO SRT SÃO COM O OBJETIVO DE INCENTIVAR O RESGATE A AUTONOMIA, SOCIALIZAÇÃO E EMPODERAMENTO.

No mês de novembro de 2024 as atividades diárias no serviço residencial terapêutico foram realizadas com êxito. Sempre buscamos pelo protagonismo dos moradores, com foco em suas necessidades conforme pactuado em Plano Terapêutico Singular - PTS, objetivando o alcance da autonomia, além de garantir o sentimento de pertencimento ao lar.

As profissionais de referência que contribuem diretamente no cuidado aos moradores, realizam visitas de avaliação desse processo, articulam exames de rotina junto a Atenção Primária, bem como buscam a promoção da saúde e prevenção de doenças, orientam colaboradores do SRT, e estão em conjunto com o serviço social do CAPS, planejando os encontros das famílias de residentes para que estes se façam presentes em todo o processo.

Quanto ao cuidado na lógica territorial, a proposta vem de encontro em garantir melhor autonomia e reinserção dos moradores das residências, favorece a construção de uma lógica de que, só receberão atendimento de profissionais de saúde (UBS e CAPS) na própria moradia, aqueles com limitações: acamados e/ou restritos. Nosso olhar deve ser sempre o de cuidado psicossocial e reabilitação comunitária em liberdade.

Abaixo descrevemos o relatório de atividades desenvolvidas no período de **01 a 30 de novembro** de 2024, bem como seus acompanhamentos:

2 DETALHAMENTO DOS INDICADORES REFERENTES AS METAS QUALITATIVAS

As metas qualitativas estão divididas em indicadores valorados e não valorados.

2.1 INDICADORES NÃO VALORADOS:

São eventos a serem acompanhados e monitorados (não implicam em desconto financeiro). Estes Indicadores estão relacionados à qualidade da assistência oferecida aos usuários das unidades gerenciadas e avaliam aspectos relacionados à efetividade da gestão e ao desempenho das unidades.

INDICADORES NÃO VALORADOS	CAPS ADULTO	CAPS AD	CAPS IJ	TOTAL
a) Número de Acolhimento Inicial	82	22	26	130
b) Número de Práticas Corporais e Atividades de lazer	12	3	41	56
c) Número de Grupo Socioeducativo	9	1	4	14
d) Número de Busca Ativa	70	34	32	136
e) Número de Atenção à Situação de Crise	4	1	0	5
f) Número de Encaminhamentos para o Pronto Socorro Municipal	7	10	1	18
g) Número e listagem nominal de pessoas acompanhadas nos CAPS que necessitam de internação em Hospital (internação Psiquiátrica)	3	3	1	7

2.2 INDICADORES VALORADOS

Os indicadores valorados das metas qualitativas implicam em desconto financeiro caso não atingidas / comprovadas bem como justificadas.

2.2.1 INDICADOR 1

1- Ausência de reapresentação na Pesquisa de Satisfação realizada pela Ouvidoria da SMS, de problemas solucionados pelo Plano de Intervenção cuja responsabilidade é da Contratada no mês.

INDICADORES	MÉTODO DE AFERIÇÃO	FONTE	META MENSAL ATINGIDA	
			N	%
1- Ausência de reapresentação na Pesquisa de Satisfação realizada pela Ouvidoria da SMS, de problemas solucionados pelo Plano de Intervenção cuja responsabilidade é da Contratada no mês.	Resultado da Pesquisa de Satisfação mensal da Ouvidoria SMS.	Ouvidoria SMS.	0 reapresentação	100%

Justificativa de meta não atingida: - Não se aplica

Considerações sobre o indicador 1:

Neste momento não se aplica para compor o relatório referente ao mês de novembro, pois até a data da conclusão deste relatório não recebemos a pesquisa de satisfação mensal da Ouvidoria municipal. Após ciência da empresa prestadora de serviço, iremos certificar os pontos apresentados para o devido aprimoramento.

2.2.2 INDICADOR 2

2- Utilizar o Sistema Informatizado indicado pela SMS para todas as ações, inclusive as agendas de atendimento, prontuário eletrônico (quando implantar) e finalizações dos atendimentos.

INDICADORES	MÉTODO DE AFERIÇÃO	FONTE	META MENSAL ATINGIDA	
			N	%
2- Utilizar o Sistema Informatizado indicado pela SMS para todas as ações, inclusive as agendas de atendimento, prontuário eletrônico (quando implantar) e finalizações dos atendimentos.	Consulta das ações realizadas no Sistema Informatizado utilizado pela SMS.	Sistema Informatizado utilizado pela SMS.	100% das Unidades com sistema de informação Executado.	100%

Justificativa de meta não atingida: Não se aplica

Considerações sobre o indicador 2:

Desde o 1º dia do mês do contrato vigente, a AMG vem trabalhando nas unidades com o sistema assessor público fornecido pela SMS. Todos os atendimentos são finalizados, além do lançamento da produção mensal, que iniciou após treinamento aplicado aos colaboradores atendentes. Além do mais, iniciamos a implantação e/ou adaptação do prontuário eletrônico nas unidades da RAPS e estão em adequação. Em 24 de julho foi realizada ainda reunião entre os coordenadores dos serviços e profissionais do Assessor com objetivo de alinhamento e fortalecimento quanto a obrigatoriedade do uso do sistema informatizado, bem como novo treinamento dos colaboradores das unidades. No mês de agosto houve ainda treinamento voltado aos colaboradores envolvendo a rotina laboral de utilização do prontuário eletrônico nas unidades CAPS Adulto e CAPS Ad, sendo esta ação retomada e discutida durante reunião de equipe mensalmente nas unidades.

2.2.3 INDICADOR 3

- 2- Manutenção de Equipe Mínima de cada serviço, com reposição de RH no prazo máximo de 15 dias.

INDICADORES	MÉTODO DE AFERIÇÃO	FONTE	META MENSAL ATINGIDA	
			N	%
3- Manutenção de Equipe Mínima de cada serviço, com reposição de RH no prazo máximo de 15 dias.	Visita de monitoramento na Unidade pelos servidores da SMS.	Escala de trabalho dos colaboradores e RH.	Parcialmente (Relatório Informativo do RH abaixo).	Parcial/justificado.

Justificativa de meta:



Declarações de Utilidade Pública:
MUNICIPAL: Lei nº 961 de 28/08/68 | ESTADUAL: Lei nº 10314 de 13/09/77
FEDERAL: Decreto de 17/09/92 – Proc. MJ nº 14554/90-441

MANUTENÇÃO DE EQUIPE

Assunto: Reposição de RH-Processo Seletivo – Novembro/2024

Através deste informe que a reposição da equipe que contempla o contrato nº45/2023 é realizada através de Processo Seletivo Simplificado, conforme Regulamento de Contratação de Pessoal RCP desta Organização Social, para fins de atender às demandas das Unidades de Atenção Psicossocial do Município de Araçatuba.

O prazo para realização do processo seletivo é de até 45 dias, contemplando as etapas: Elaboração de Edital, Análise e Aprovação do Certame, Divulgação, Período de Realização e Conclusão, Contratação. Informo que para cada seletiva é formado um cadastro reserva, com o objetivo de atender ao prazo de 15 dias para reposição.

Dentre as adversidades encontradas para cumprimento no prazo de 15 dias, está a oferta de vagas em aberto à candidatos classificados em processos vigentes, onde devido a negativas na convocação, há uma rotatividade na lista classificatória, chegando até mesmo a se findar e sendo necessária a abertura de um novo processo seletivo para reposição da vaga, onde necessita de prazo maior há 15 dias, conforme explicação anterior.

Outrossim, como a folha de pagamento da instituição atribui a competência do 16º dia do mês anterior até o 15º dia do mês subsequente, as contratações só podem ser realizadas em até 8 dias antes do mês se findar, devido ao fechamento da folha de pagamento em vigência, devendo aguardar até o 1º dia útil do próximo mês para a admissão ser efetivada.

No mês de Novembro de 2024, foi aberto Processo Seletivo nº 011/2024 de Cadastro Reserva para as funções de: Pedreiro, Motorista, Técnico de Enfermagem 40h, Atendente 40h, Médico Psiquiatra, Assistente Social, Psicólogo e Educador Físico.

RUA SILVIO RUSSO, 263 | ÁGUA BRANCA II | FONE: 18 3301-7321 | CEP: 16012-707 | ARAÇATUBA-SP
CNPJ: 47.078.019/0001-14 E-MAIL: mahatma.aracatuba@mgandhi.com.br

RUA SÍLVIO RUSSO, 263 – ÁGUA BRANCA – FONE: (18) 3301-7321 - CEP: 16012-707 – ARAÇATUBA- SP
CNPJ: 47.078.019/0001-14 Email: mahatma.aracatuba@mgandhi.com.br



Declarações de Utilidade Pública:
MUNICIPAL: Lei nº 961 de 28/08/68 | ESTADUAL: Lei nº 10314 de 13/09/77
FEDERAL: Decreto de 17/09/92 – Proc. MJ nº 14554/90-441

Também no referido mês foram realizadas reposições de RH, sendo Enfermeiro, Atendente, Assistente Social, Auxiliar de Serviços Gerais e Técnico de Enfermagem no CAPS AD, Fisioterapeuta para Residência Terapêutica, Psicólogo, Enfermeiro e Técnico de Enfermagem para o CAPS Adulto e Educador Físico no CAPS IJ, todos **atendendo** ao prazo fixado no indicador qualitativo de até 15 dias para reposição.

Funções em aberto como Técnica de Enfermagem 36h da Residência Terapêutica e Gerente Técnico da Unidade Administrativa estando dentro do prazo fixado sendo repostas nos próximos dias.

Araçatuba, 03. de dezembro de 2024.


Luciana Carvalho Corrêa
RG: 47.275.125-6
Assistente Administrativo
Associação Mahatma Gandhi

Luciana Carvalho Corrêa
Assistente Administrativo RAPS - Associação Mahatma Gandhi


Renan Gomes Pereira
RG: 57.988.374-7
Coordenador Administrativo
Associação Mahatma Gandhi

Renan Gomes Pereira
Coordenador Administrativo RAPS - Associação Mahatma Gandhi

RUA SÍLVIO RUSSO, 263 | ÁGUA BRANCA I | FONE: 18 3301-7321 | CEP: 16012-707 | ARAÇATUBA-SP
CNPJ: 47.078.019/0001-14 E-MAIL: mahatma.aracatuba@mgandhi.com.br

RUA SÍLVIO RUSSO, 263 – ÁGUA BRANCA – FONE: (18) 3301-7321 - CEP: 16012-707 – ARAÇATUBA- SP
CNPJ: 47.078.019/0001-14 Email: mahatma.aracatuba@mgandhi.com.br

2.2.4 INDICADOR 4

4- Apresentar mensalmente taxa de rotatividade de colaboradores (turnover) mensal menor que 7 em todos os meses do trimestre avaliado.

INDICADORES	MÉTODO DE AFERIÇÃO	FONTE	META MENSAL ATINGIDA	
			N	%
4- Apresentar mensalmente taxa de rotatividade de colaboradores (turnover) mensal menor que 7 em todos os meses do trimestre avaliado.	% (Nº de Demissões / Nº de Funcionários X 100).	Relatório mensal enviado pela Contratada.	novembro 2024	5,86%

Justificativa de meta:



HOSPITAL
Mahatma Gandhi

Declarações de Utilidade Pública:
MUNICIPAL: Lei nº 961 de 28/08/68 | ESTADUAL: Lei nº 10314 de 13/09/77
FEDERAL: Decreto de 17/09/92 – Proc. MJ nº 14554/90-441

Araçatuba, 3 de dezembro de 2024

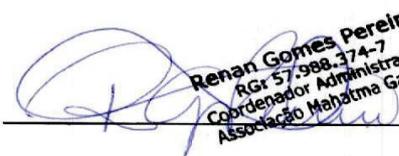
Relatório de turnover mensal.

Assunto: Turnover novembro/2024

A taxa de turnover (rotatividade) referente a competência 11/2024 do contrato de gestão nº45/2023 RAPS foi de **5,86%**

Este indicador foi considerado observando o total de desligamentos de colaboradores em relação a quantidade total de funcionários no início do período analisado.

Atenciosamente,


Renan Gomes Pereira
RG: 57.988.374-7
Coordenador Administrativo
Associação Mahatma Gandhi

Renan Gomes Pereira
Coordenador Administrativo Raps - Associação Mahatma Gandhi


Luciana Carvalho Corrêa
RG: 47.175.125-6
Assistente Administrativo
Associação Mahatma Gandhi

Assistente Administrativo Raps - Associação Mahatma Gandhi

2.2.5 INDICADOR 5

5- Apresentar mensalmente as ações de Supervisão Clínica-institucional realizadas nos Serviços.

INDICADORES	MÉTODO DE AFERIÇÃO	FONTE	META MENSAL ATINGIDA	
			N	%
5- Apresentar mensalmente as ações de Supervisão Clínica-institucional realizadas nos Serviços.	Análise de relatório mensal enviado pela Contratada.	Fotos, relatório do apoiador institucional, plano de ação.	Realizado semanalmente.	100%

Considerações sobre o indicador 5:

RELATÓRIO DE ATIVIDADE DE SUPERVISÃO CLÍNICA-INSTITUCIONAL

Araçatuba – SP

NOVEMBRO/2024

APRESENTAÇÃO

O processo de trabalho na atenção psicossocial tem como uma de suas características ser sustentado por relações pessoais diretas de trabalhadores entre si, e com a população em geral, e mobilizar fortes implicações pessoais dos mesmos.

Para tanto, a supervisão clínico-institucional, é um dispositivo de formação permanente que deve sustentar a responsabilidade compartilhada da equipe, facilitar o diálogo para que as diferentes questões possam ser expostas, os casos e as situações sejam manejados com seus desafios e surpresas inerentes ao trabalho clínico na perspectiva da atenção psicossocial.

A supervisão atua de forma a sustentar a proposta de uma gestão partilhada da clínica, que auxilie os profissionais a enfrentarem os impasses institucionais frequentes no cotidiano do trabalho coletivo. A definição do espaço de cada trabalhador na equipe, mantendo a especificidade de seu ofício, mas quebrando a rigidez das especialidades, a pactuação de responsabilidades pelo fazer clínico mais do que pelos saberes em jogo, e a possibilidade de construção coletiva dos casos podem ser resultado deste dispositivo, permitindo avançar no trabalho em equipe e reduzir conflitos que podem comprometer seu funcionamento. (Figueiredo, 2008).

Dentre as tarefas características da supervisão (Brasil, 2009), destaca-se que ela seja clínica e institucional, levando-se em conta a integração da equipe de cuidado para possibilitar a construção de projetos terapêuticos que articulem os conceitos de sujeito, rede, território e autonomia.

Os supervisores podem ter formações teóricas e práticas diversas, desde que estejam abertos a exercê-las no cenário peculiar da rede pública, tendo como um dos desafios o de harmonizar as diversidades profissionais e teóricas (Brasil, 2009)

A presença regular de um supervisor deve sustentar a ação dos profissionais nos serviços, conduzindo a uma produção permanente de conhecimento a partir da própria prática clínica. Assim, haveria a possibilidade do trabalho ter desdobramentos e, seu produto, um registro que incluía os impasses e dificuldades presentes neste percurso. Nesta perspectiva, o supervisor operaria como facilitador do trabalho, ou mesmo como garantia de trabalho e produção em equipe (Figueiredo, 2008).

Frente exposto, a supervisão clínica institucional realizada pela Organização Social Mahatma Gandhi contemplando todos os serviços de saúde mental existentes no contrato de gestão e profissionais da equipe técnica, teve início no município de Araçatuba em abril de 2023.

Considerando o diagnóstico situacional realizado no início das atividades da supervisão clínico-institucional, sobretudo, as diretrizes da Secretaria Municipal de Saúde de Araçatuba, frente a necessidade de reorganização do processo de trabalho dos serviços de saúde mental e construção da linha de cuidado integral em saúde mental,

1. Apoiador institucional responsável pela atividade

- Tiago Aparecido da Silva

Possui graduação em Enfermagem pela Fundação Educacional de Votuporanga (2006). Especialização e Aprimoramento em Saúde Coletiva pela Faculdade de Medicina da Universidade de São Paulo (2011), Especialização em Gestão de Redes e Sistemas de Saúde pela FIOCRUZ (2018) e Mestrado em Saúde Coletiva pelo Instituto de Saúde/SES-SP (2016). Atuou como enfermeiro na Fundação Faculdade de Medicina da USP, desenvolvendo atividades de preceptoria em Unidade Básica de Saúde referência para alunos de graduação na área de ciências da Saúde e Residência Médica e de Enfermagem em Saúde da Família e comunidade. Foi Articulador da Atenção Básica no Departamento Regional de Saúde - DRS XV - São José do Rio Preto - Secretaria de Estado da Saúde e enfermeiro do Centro de Planejamento e Avaliação do DRS XV/SES-SP. Atualmente é Consultor Técnico da Organização Social Associação Mahatma Gandhi e Docente do curso de graduação em medicina e enfermagem do Centro Universitário Padre Albino - UNIFIPA. Tem experiência na área de Saúde Coletiva e Saúde Mental, compreendendo gestão em serviços de saúde, ensino, pesquisa e assistência, com ênfase na Estratégia de Saúde da Família e Saúde Mental.

Endereço para acessar este CV: <http://lattes.cnpq.br/5044312254465344>

1.1 OBJETIVO

O objetivo do presente relatório é apresentar as atividades desenvolvidas no período de **01 à 30 de NOVEMBRO de 2024**.

1.2 PROCEDIMENTOS E ATIVIDADES REALIZADAS

A supervisão clínica-institucional, foi operacionalizada por técnico especializado com ampla experiência na área de Saúde Coletiva e Saúde Mental.

No decorrer do mês de **NOVEMBRO**, as atividades tiveram como objetivo a reorganização do processo de trabalho dos serviços previstos no referido contrato de gestão (CAPS AD, CAPS III, CAPS IJ, CEAPS e SRT) e participação do Grupo Condutor Municipal, visando a construção do Plano de Ação Municipal e Linha de cuidado Integral em Saúde Mental.

As visitas técnicas foram realizadas nos dias **12, 13, 19 e 26 de NOVEMBRO DE 2024**, além das orientações desenvolvidas remotamente de acordo com a demanda do Coordenador Geral, Coordenadores dos Serviços e profissionais de saúde, utilizando meios de comunicação como telefone e e-mail.

A seguir apresentamos o detalhamento das atividades realizadas.

DATA	HORÁRIO	DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE
12/11/2024	09h00 às 12h00	<p>Atividade/ação: Grupo Condutor da Rede de Atenção Psicossocial</p> <p>Objetivo: Elaboração da Linha de Cuidado Integral em Saúde Mental do Município de Araçatuba</p> <p>Público alvo: Membros do Grupo Condutor Municipal da RAPS de Araçatuba, Coordenador geral da Rede de Serviços da Saúde Mental da OSS, Coordenadores dos Serviços de saúde mental e Coordenadora Saúde Mental da SMS.</p>
12/11/2024	14h00 às 17h00	<p>Atividade/ação: Apoio Institucional</p> <p>Objetivo: Monitorar, apoiar, discutir e orientar a organização do processo de trabalho dos CAPS's de acordo com a especificidade de cada serviço de saúde mental</p> <p>Público alvo: Coordenador geral da Rede de Serviços da Saúde Mental da OSS e Coordenadores dos Serviços de saúde mental</p>
13/11/2024	09h30 às 13h00	<p>Atividade/ação: Apoio Institucional</p> <p>Objetivo: Monitorar, apoiar, discutir e orientar a organização do processo de trabalho dos CAPS's de acordo com a especificidade de cada serviço de saúde mental</p> <p>Público alvo: Coordenador geral da Rede de Serviços da Saúde Mental da OSS e Coordenadores dos Serviços de saúde mental</p>
	09h00 às 12h00	<p>Atividade/ação: Grupo Condutor da Rede de Atenção Psicossocial</p>

19/11/2024		<p>Objetivo: Elaboração da Linha de Cuidado Integral em Saúde Mental do Município de Araçatuba</p> <p>Público alvo: Membros do Grupo Condutor Municipal da RAPS de Araçatuba, Coordenador geral da Rede de Serviços da Saúde Mental da OSS, Coordenadores dos Serviços de saúde mental e Coordenadora Saúde Mental da SMS.</p>
19/11/2024	14h00 às 17h00	<p>Atividade/ação: Apoio Institucional</p> <p>Objetivo: Monitorar, apoiar, discutir e orientar a organização do processo de trabalho dos CAPS's de acordo com a especificidade de cada serviço de saúde mental</p> <p>Público alvo: Coordenador geral da Rede de Serviços da Saúde Mental da OSS e Coordenadores dos Serviços de saúde mental</p>
26/11/2024	08h00 às 17h00	<p>Atividade/ação: Escrita da Linha de Cuidado Integral</p> <p>Objetivo: Elaboração da Linha de Cuidado Integral em Saúde Mental do Município de Araçatuba</p> <p>Descrição da atividade: Data reservada para escrita da Linha de Cuidado Integral à saúde mental do público adulto, infantojuvenil e álcool e outras drogas, na perspectiva da atenção primária à saúde.</p>

Documento assinado digitalmente
 TIAGO APARECIDO DA SILVA
Data: 05/12/2024 15:58:12-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Tiago Aparecido da Silva

Apoiador Institucional

Supervisão clínica-institucional

2.2.6 INDICADOR 6

6- Apresentar comprovantes das atividades de Educação Permanente realizadas nos CAPS mensalmente.

INDICADORES	MÉTODO DE AFERIÇÃO	FONTE	META MENSAL ATINGIDA	
			N	%
6- Apresentar comprovantes das atividades de Educação Permanente realizadas nos CAPS mensalmente.	Análise de relatório mensal enviado pela Contratada.	Lista de presença, fotos, relatório das ações executadas no mês.	Realizado	100%

Justificativa de meta:

Considerações sobre o indicador 6:

No mês de novembro, realizamos a Educação Permanente conforme cronograma mensal.

Educação Permanente executadas no mês de novembro de 2024:

Informações Gerais	
Serviço Executante: CAPS III ADULTO	
Departamento: D.A.E.	
Tipo Evento: Capacitação <input type="checkbox"/> Treinamento <input checked="" type="checkbox"/> Seminário <input type="checkbox"/> Conferência <input type="checkbox"/>	
Curso Workshop <input type="checkbox"/> Palestra <input type="checkbox"/> Congresso <input type="checkbox"/> Outros <input type="checkbox"/>	
Modalidade: Vídeo Conferência <input type="checkbox"/> Presencial <input checked="" type="checkbox"/> EAD <input type="checkbox"/> EAD/Presencial <input type="checkbox"/>	
Título do Evento/ Cidade/UF: Complete os dados corretamente na planilha de referência (drive).	
Local de Realização: CAPS III Adulto	
Data Inicial do evento: 21/11/2024	Data Final do evento: 21/11/2024
Carga Horária: 1h00	
Previsto no Plano de Educação Permanente? <input checked="" type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não	
Descrever em qual estratégia/metodologias/ações da PAS está relacionado: Atividade programada dentro do cronograma de Educação Permanente da unidade.	
Executor(a) Evento/Atividade:	
Susan Carla Pereira Rodrigues	
Descrição Evento/Atividade: (Programa)	
Proporcionar discussão e reflexão para alinhamento do protocolo para preenchimento da planilha de referência.	
Objetivo e Público Alvo:	
Profissionais do CAPS III ADULTO	
Total de Participantes:	
12 participantes.	
<p>Susan Carla Pereira Rodrigues RG: 58.372.921-6 Coordenadora CAPS III Adulto Associação Mahatma Gandhi</p> <p>Assinatura Responsável Serviço</p>	
<p>Assinatura Diretor</p>	

Informações Gerais	
Serviço Executante: CAPS AD III	
Departamento: D.A.E.	
Tipo Evento: Capacitação <input type="checkbox"/> Treinamento <input checked="" type="checkbox"/> Seminário <input type="checkbox"/> Conferência <input type="checkbox"/> Curso Workshop <input type="checkbox"/> Palestra <input type="checkbox"/> Congresso <input type="checkbox"/> Outros	
Modalidade: Vídeo Conferência <input type="checkbox"/> Presencial <input checked="" type="checkbox"/> EAD <input type="checkbox"/> EAD/Presencial <input type="checkbox"/>	
Título do Evento/ Cidade/UF: Lista de procedimentos	
Local de Realização: CAPS AD III	
Data Inicial do evento: 18/11/2024	Data Final do evento: 18/11/2024
Carga Horária: 11h30	
Previsto no Plano de Educação Permanente? <input checked="" type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não	
Descrever em qual estratégia/metodologias/ações da PAS está relacionado: Atividade programada dentro do cronograma de Educação Permanente da unidade.	
Executor(a) Evento/Atividade:	
Luiz Eduardo/Gabriel	
Descrição Evento/Atividade: (Programa)	
Levar informações e treinamento sobre RCP.	
Objetivo e Público Alvo:	
Profissionais do AD III.	
Total de Participantes:	
14 participantes.	
João Mário Cataroço RG: 34.078.466-0 Coordenador CAPS Ad II Associação Mahatma Gandhi	
Assinatura Responsável Serviço	Assinatura Diretor

Tabulação dos dados da Educação Permanente por Categoria Profissional Mensal

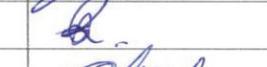
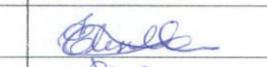
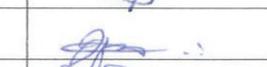
Mês de Referência: Novembro

Ano: 2024

Unidade Responsável pelos Evento: CAPS AD III

Responsável: Luiz Eduardo/Gabriel

Categoria Profissional	Total	Quantidade de Horas
<u>Psicologia</u>	<u>03</u>	<u>1h</u>
<u>Enfermagem</u>	<u>04</u>	<u>1h</u>
<u>Assistente social</u>	<u>02</u>	<u>1h</u>
<u>Médico</u>	<u>01</u>	<u>1h</u>
<u>Artesã</u>	<u>02</u>	<u>1h</u>
<u>Coordenador</u>	<u>01</u>	<u>1h</u>
<u>Educador Físico</u>	<u>01</u>	<u>1h</u>

Atividade: Treinamento				
Tema: RCP				
Responsável: João Mario				
Local: CAPS AD III				
Data: 18/11/2024				
Horário: 11h30h				
Número de participantes:				
Objetivo: Levar informações e treinamento sobre RCP.				
Nº	Nome	Categoria Profissional	Serviço/Unidade	Assinatura
01	Gislaine G. G. de Campos Sales	Educadora Social	Caps AD	
02	Angela Adite Peres Alves	Enfermeira	Caps AD	
03	Leise Araujo	Psicóloga	Caps AD III	
04	Michelle D. Talam	Psicóloga	CAPS AD	
05	Karoline de S. Stringhetta	Psicóloga	caps ad	
06	Gabriel Bezerra	Psiquiatra	Caps AD	
07	Flávia R. S. S. Vilella	Artesã	Caps AD	Flávia
08	Cláudia Ferreira Silva	Artesã	Caps AD	
09	Salima S. Alves Lima	Assistente social	CAPS AD III	Salima
10	Luciana da S. Marteliano	Assistente social	CAPS AD	Luciana Marteliano
11	Madam Kunda de Santos	Enfermeira	CAPS AD III	
12	João Mario Catarino	Coordenador	CAPS AD III	
13	Anamã S. Dias	Enfermeira	Caps AD	
14	Luiz Eduardo	Enfermeiro	Caps AD	
15				
16				
17				
18				
19				
20				



EDUCAÇÃO PERMANENTE NOVEMBRO

Construção do termo de Hospitalidade Diurna

Instrutor: Murilo Prado Vicente

Local: CAPSIJ

Data: 27/11/2024

Horário: 13h às 14h30

Número de participantes (08)

Minutos de Reunião (1h30)

CAPSIJ – Centro de Atenção Psicossocial

NORMAS DO CONTRATO DE HOSPITALIDADE DIURNA CAPSIJ

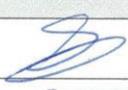
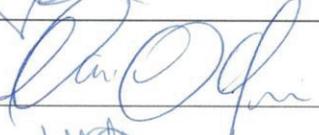
- Respeitar o horário de chegada na unidade CAPSIJ conforme acordado com a equipe
- Refeições: somente no refeitório acompanhado da equipe técnica
- Não é permitido ausentar-se da unidade sem avisar a equipe multidisciplinar.
- Para saída da unidade será necessário algum responsável ou alguém da equipe
- Ao chegar à unidade, será verificada a bolsa do usuário para evitar possíveis intercorrências.
- Não é permitido ao familiar permanecer no quarto do usuário. O familiar deverá comunicar na recepção sua chegada
- Horários para visitas: das 08:00h as 18:00h.
- Os pacientes em hospitalidade diurna deverão participar das atividades propostas durante a semana e os familiares deverão participar do atendimento familiar
- Ao chegar à unidade, o usuário e/ou familiar deverá se identificar na recepção e aguardar pela enfermagem para que a mesma possa dar início a hospitalidade.
- Horário para almoço/descanso: 12:00h às 14:00h
- O usuário deverá respeitar os horários dos medicamentos prescritos pela médica e a oferta dos mesmos pela equipe de enfermagem
- Deverá ser respeitada a equipe multidisciplinar
- No período da hospitalidade;
 - A garantia do atendimento individual com o técnico de referência diariamente.
 - A garantia do atendimento com equipe multidisciplinar diariamente.

USUÁRIO

FAMILIAR

TÉCNICO

LISTA DE PRESENÇA (página 3 de 3)

Nº	PARTICIPANTES (NOME COMPLETO)	FUNÇÃO	VISTO
1	MARCOS W. FERNANDES	PSICOLOGO	
2	Gilaine G. G. do Campo Silva	educadora física	
3	Fernanda H. Carozza	Psicóloga	
4	Daniela C. Moreira	Psicóloga	
5	Walden do Brito Gonçalves	Psicólogo	
6	Luciana Togni	Ass Social	
7	Muelo P. Vieira	Psicólogo	
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
DIREÇÃO			

2.2.7 INDICADOR 7

7- Obter nota maior que 8 pontos em, no mínimo, 90% das Avaliações realizadas através de entrevistas com os usuários que passaram pelos serviços.

INDICADORES	MÉTODO DE AFERIÇÃO	FONTE	META MENSAL ATINGIDA	
			N	%
7- Obter nota maior que 8 pontos em, no mínimo, 90% das Avaliações realizadas através de entrevistas com os usuários que passaram pelos serviços.	Entrevistas presenciais ou via telefone, com usuários atendidos.	Entrevistas presenciais ou via telefone.	Visita realizada pela SMSA. Estamos aguardando os dados de novembro de 2024.	

Considerações sobre o indicador 7:

Avaliação será realizada pela Secretaria de Saúde. Até o momento os dados novembro não foram disponibilizados para a contratada.

Justificativa de meta não atingida:

Neste momento não se aplica para compor o relatório referente ao mês de novembro. Após ciência da empresa prestadora de serviço, iremos certificar os pontos apresentados para o devido aprimoramento.

2.2.8 INDICADOR 8

8- Protocolar até o 5º dia útil relatório contendo a informação referente as metas quantitativas e qualitativas.

INDICADORES	MÉTODO DE AFERIÇÃO	FONTE	META MENSAL ATINGIDA	
			N	%
8- Protocolar até o 5º dia útil relatório contendo as informações referente metas quantitativas e qualitativas.	Relatório protocolado pela Contratada mensalmente.	06/12/2024. Protocolado	Relatório entregue 06/12/2024	100%

Considerações sobre o indicador 8:

O relatório construído e finalizado foi enviado no 4º dia útil, em 06/12/2024 e protocolado via 1.doc para SMSA / DAE.

Justificativa de meta: não se aplica.

3 OUVIDORIA – SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE – SUS

Nas unidades de Atendimento Psicossocial ocorrem reuniões sistemáticas com usuários e familiares, onde são sugeridos aos mesmos a participação em responder o questionário elaborado e depositar na urna da Ouvidoria/SMS exposto nos equipamentos. A ouvidoria do Município é a responsável pela abertura e realização de relatórios sobre o contido.

Conforme Proposta Técnica Vigente:

1) Ausência de reapresentação na Pesquisa de Satisfação realizada pela ouvidoria da SMS, de problemas solucionados pelo Plano de Intervenção cuja responsabilidade é da Contratada no mês.

Informamos que até o momento os dados referentes a novembro não foram disponibilizados para a contratada. Os planos de intervenção serão enviados até dia 10 de novembro, juntamente com relatório de prestação de contas.

No período de **01 a 30 de novembro** de 2024 não recebemos reiteração quanto as Ouvidorias.

4 PESQUISA DE SATISFAÇÃO DAS UNIDADES – SAU ASSOCIAÇÃO MAHATMA GANDHI

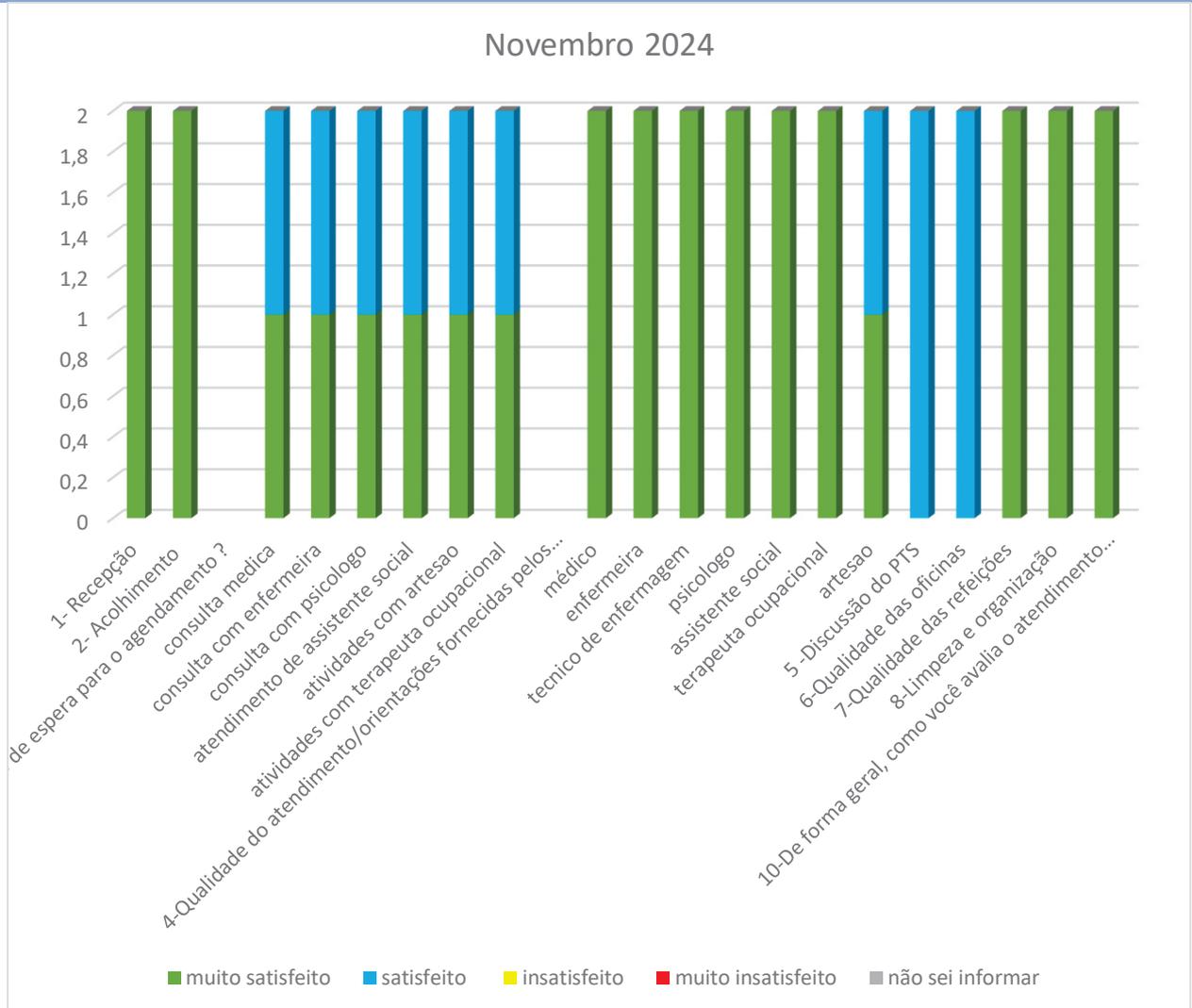
Implantamos no primeiro trimestre do ano vigente o instrumento de pesquisa de satisfação das unidades CAPS, através de uma urna conforme foto ilustrativa a seguir:



As urnas ficam exposta em local visível ao público das unidades CAPS, de maneira com que os usuários não sintam “obrigados” a preencher. A participação é do interesse dos usuários e/ou familiares responsáveis.

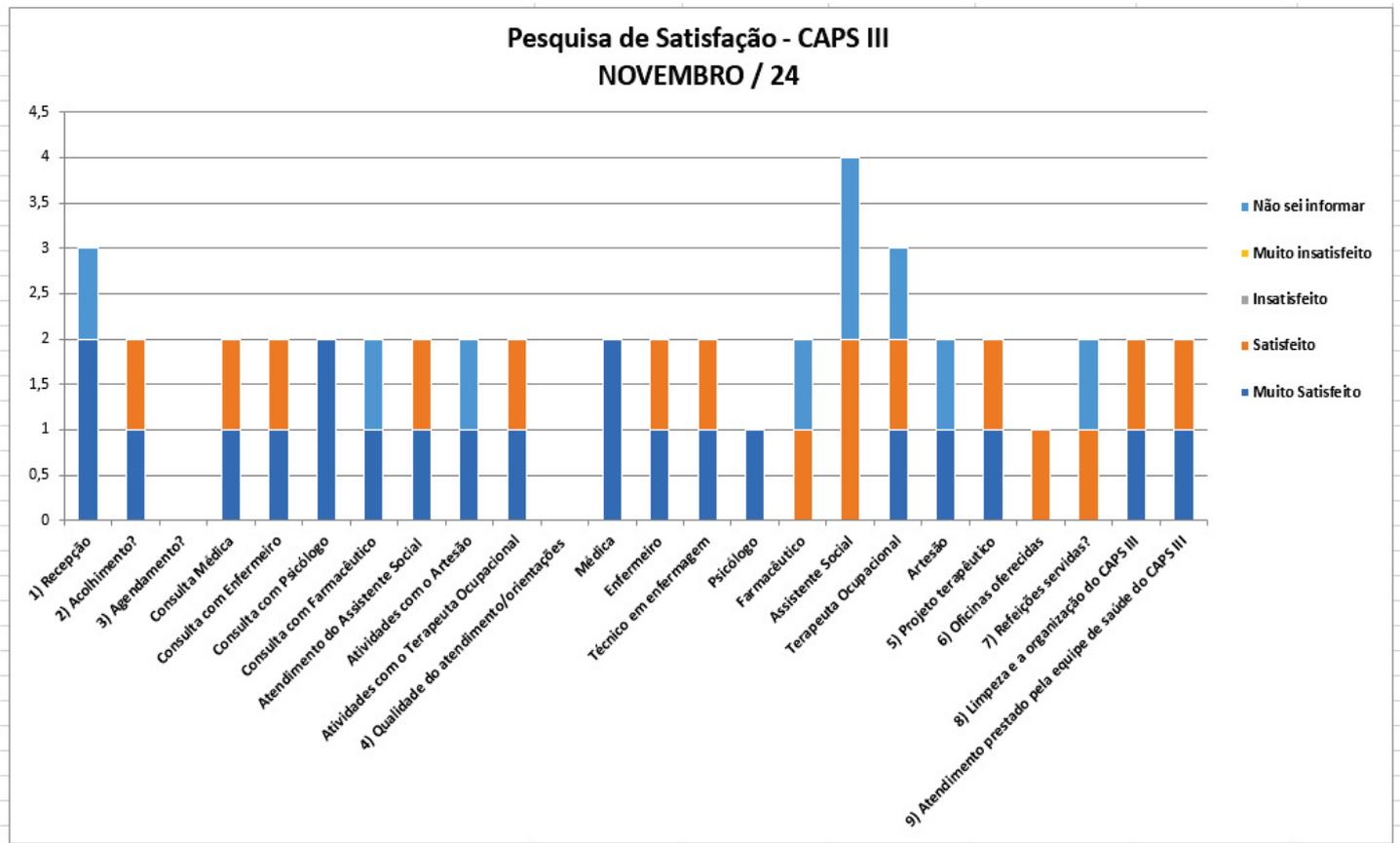
No mês de novembro tivemos manifestação no SAU nas Unidades CAPS Ad, CAPS Adulto e CAPS II, conforme ilustração por gráficos abaixo.

4.1 Resultado da Pesquisa de satisfação – CAPS Álcool e outras drogas Ad III



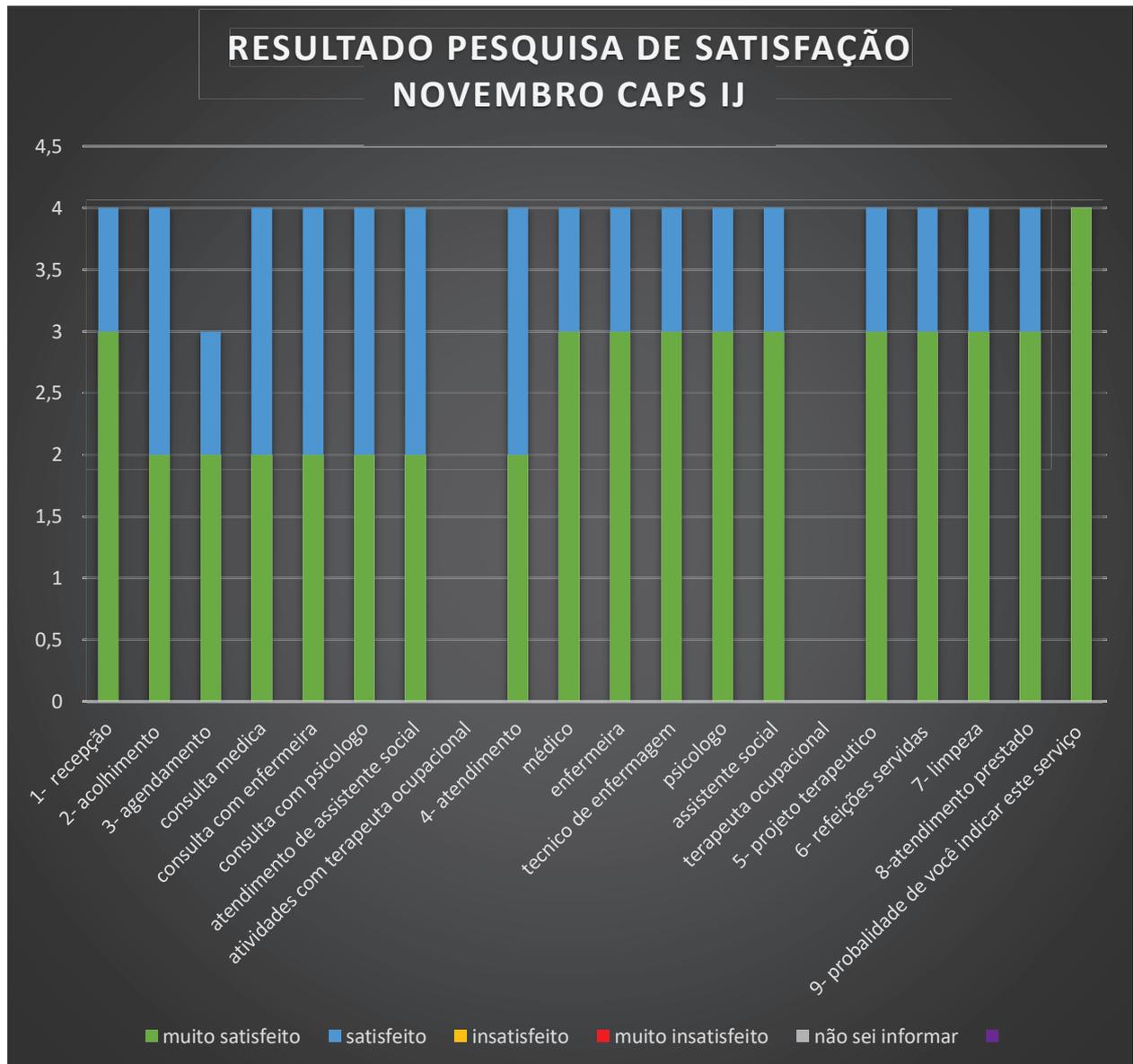
RESULTADO DA UNIDADE	
MUITO SATISFEITO	29
SATISFEITO	11
INSATISFEITO	0
MUITO INSATISFEITO	0
NÃO SEI INFORMAR	0

4.2 Resultado da Pesquisa de satisfação – CAPS Adulto

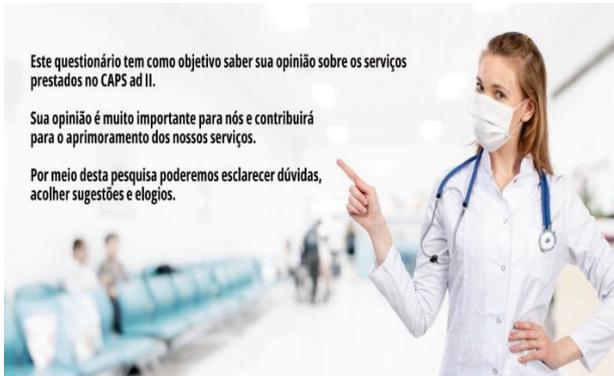


RESULTADO DA UNIDADE	
Muito Satisfeito	22
Satisfeito	17
Insatisfeito	00
Muito insatisfeito	00
Não sei informar	08
TOTAL DE ITENS AVALIADOS	47

4.3 Resultado da Pesquisa de satisfação – CAPS Infantojuvenil



Instrumento de Pesquisa de satisfação CAPS Ad.



Este questionário tem como objetivo saber sua opinião sobre os serviços prestados no CAPS ad II.

Sua opinião é muito importante para nós e contribuirá para o aprimoramento dos nossos serviços.

Por meio desta pesquisa poderemos esclarecer dúvidas, acolher sugestões e elogios.

CAPS ad II | CENTRO DE ATENÇÃO PSICOSSOCIAL ALCOOL E OUTRAS DROGAS
Rua Bastos Cordeiro, 1051, Bairro Santana | Araçatuba-SP | Fone: 18 3621 3463



PESQUISA DE SATISFAÇÃO





Para participar da pesquisa, basta seguir a legenda assinalando com X uma alternativa em seu grau de satisfação:

01 Como você avalia o atendimento prestado pela recepção?

Muito Satisfeito Satisfeito Insatisfeito Muito Insatisfeito Não sei informar

02 Como você avalia a atenção do profissional que realizou o seu acolhimento?

Muito Satisfeito Satisfeito Insatisfeito Muito Insatisfeito Não sei informar

03 Como você avalia o tempo de espera para o agendamento?

Consulta Médica	<input type="checkbox"/>				
Consulta com Enfermeiro	<input type="checkbox"/>				
Consulta com Psicólogo	<input type="checkbox"/>				
Atendimento do Assistente Social	<input type="checkbox"/>				
Atividades com o Artesão	<input type="checkbox"/>				
Atividades com o Terapeuta Ocupacional	<input type="checkbox"/>				

04 Como você avalia a qualidade do atendimento/orientações fornecidas pelos profissionais?

Médico	<input type="checkbox"/>				
Enfermeiro	<input type="checkbox"/>				
Técnico de Enfermagem	<input type="checkbox"/>				
Psicólogo	<input type="checkbox"/>				
Assistente Social	<input type="checkbox"/>				
Terapeuta Ocupacional	<input type="checkbox"/>				
Artesão	<input type="checkbox"/>				

05 Como você avalia a discussão que foi feita com você sobre o seu projeto terapêutico?

Muito Satisfeito Satisfeito Insatisfeito Muito Insatisfeito Não sei informar

06 Como você avalia a qualidade das oficinas oferecidas?

Muito Satisfeito Satisfeito Insatisfeito Muito Insatisfeito Não sei informar

07 Como você avalia a qualidade das refeições servidas?

Muito Satisfeito Satisfeito Insatisfeito Muito Insatisfeito Não sei informar

08 Como você avalia a limpeza e organização do CAPS ad II?

Muito Satisfeito Satisfeito Insatisfeito Muito Insatisfeito Não sei informar

09 Você já participou ou participa de discussões sobre a organização do serviço no CAPS ad II?

Sim, participo ativamente Não, Nunca participei
 Sim, participo às vezes Não lembro / Não sei informar

10 De forma geral, como você avalia o atendimento prestado pela equipe de saúde do CAPS ad II?

Muito Satisfeito Satisfeito Insatisfeito Muito Insatisfeito Não sei informar

11 De 0 a 10, qual a probabilidade de você indicar este serviço de saúde para um familiar ou amigo?

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

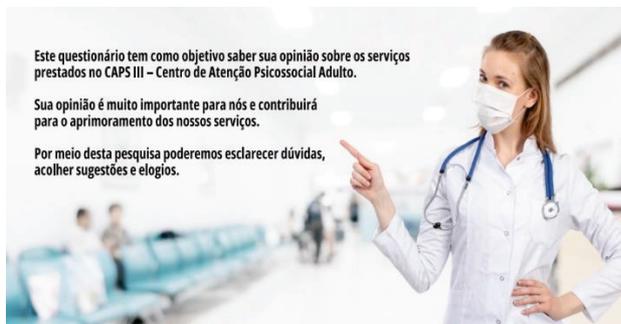
● Escreva aqui suas sugestões de melhorias, elogios e/ou críticas:

OBS: sua identificação é opcional, porém é por meio dela que podemos dar-lhe um retorno sobre as nossas ações.

Nome _____ Contato telefônico () _____

Obrigado por participar!

Instrumento de Pesquisa de satisfação CAPS Adulto.



Este questionário tem como objetivo saber sua opinião sobre os serviços prestados no CAPS III – Centro de Atenção Psicossocial Adulto.

Sua opinião é muito importante para nós e contribuirá para o aprimoramento dos nossos serviços.

Por meio desta pesquisa poderemos esclarecer dúvidas, acolher sugestões e elogios.

Rua Pinheiro de Melo, 607, Vila Esportiva, Araçatuba-SP | Fone: 18 3301 3228
CAPS III – CENTRO DE ATENÇÃO PSICOSSOCIAL ADULTO



PESQUISA DE SATISFAÇÃO

Associação Mahatma Gandhi SAÚDE É ASSIM QUE SE FAZ!
 CAPS III
 PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAÇATUBA

Para participar da pesquisa, basta seguir a legenda assinalando com X uma alternativa em seu grau de satisfação:

01 Como você avalia o atendimento prestado pela recepção?

02 Como você avalia a atenção do profissional que realizou o seu acolhimento?

03 Como você avalia o tempo de espera para o agendamento?

04 Como você avalia a qualidade do atendimento/orientações fornecidas pelos profissionais?

05 Como você avalia a discussão que foi feita com você sobre o seu projeto terapêutico?

06 Como você avalia a qualidade das oficinas oferecidas?

07 Como você avalia a qualidade das refeições servidas?

08 Como você avalia a limpeza e organização do CAPS III?

09 Você já participou ou participa de discussões sobre a organização do serviço no CAPS III?

10 De forma geral, como você avalia o atendimento prestado pela equipe de saúde do CAPS III?

11 De 0 a 10, qual a probabilidade de você indicar este serviço de saúde para um familiar ou amigo?

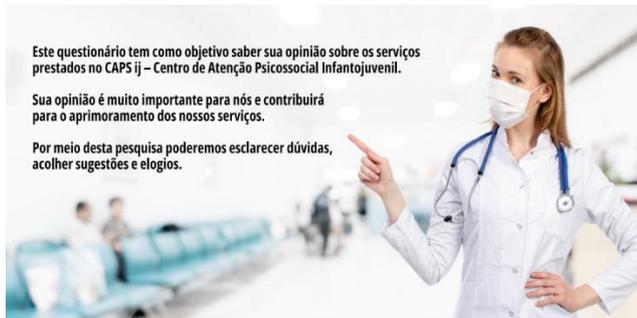
Escreva aqui suas sugestões de melhorias, elogios e/ou críticas:

OBS: sua identificação é opcional, porém é por meio dela que podemos dar-lhe um retorno sobre as nossas ações.

Nome _____ Contato telefônico () _____

Obrigado por participar!

Instrumento de Pesquisa de satisfação CAPS Infantojuvenil.



Este questionário tem como objetivo saber sua opinião sobre os serviços prestados no CAPS ij – Centro de Atenção Psicossocial Infantojuvenil.

Sua opinião é muito importante para nós e contribuirá para o aprimoramento dos nossos serviços.

Por meio desta pesquisa poderemos esclarecer dúvidas, acolher sugestões e elogios.

CAPS ij – CENTRO DE ATENÇÃO PSICOSSOCIAL INFANTOJUVENIL | Rua Sílvio Russo, 263, Água Branca | Araçatuba-SP | Fone 18 3627 1010



PESQUISA DE SATISFAÇÃO

Para participar da pesquisa, basta seguir a legenda assinalando com X uma alternativa em seu grau de satisfação:

01 Como você avalia o atendimento prestado pela recepção?

02 Como você avalia a atenção do profissional que realizou o seu acolhimento?

03 Como você avalia o tempo de espera para o agendamento?

04 Como você avalia a qualidade do atendimento/orientações fornecidas pelos profissionais?

05 Como você avalia a discussão que foi feita com você sobre o seu projeto terapêutico?

06 Como você avalia a qualidade das refeições servidas?

07 Como você avalia a limpeza e organização do CAPS ij?

08 De forma geral, como você avalia o atendimento prestado pela equipe de saúde do CAPS ij?

09 De 0 a 10, qual a probabilidade de você indicar este serviço de saúde para um familiar ou amigo?

● Escreva aqui suas **sugestões de melhorias**, elogios e/ou críticas:

OBS: sua identificação é opcional, porém é por meio dela que podemos dar-lhe um retorno sobre as nossas ações.

Nome _____ Contato telefônico () _____

Obrigado por participar!

5 RELATÓRIO DE MANUTENÇÃO - MÊS NOVEMBRO/2024

A manutenção eficiente e eficaz garante a disponibilidade de equipamentos em boas condições, a acessibilidade e espaços adequados para o bom funcionamento das unidades de saúde e, conseqüentemente, um melhor atendimento aos usuários do SUS.

A equipe de manutenção é composta por: pedreiro, eletricista e auxiliar de serviços gerais (servente de pedreiro) que realizam a manutenção preventiva e corretiva nos Centro de Atenção Psicossocial (CAPS).

A seguir são demonstradas as intervenções realizadas pela equipe de manutenção nos Centro de Atenção Psicossocial (CAPS) contemplados no **Contrato de Gestão 045/2023** no mês de **novembro de 2024**.

Quadro 1. Manutenção de Equipamentos - Contrato de Gestão 045/2023.

UNIDADE	EQUIPAMENTOS TOTAL
CAPS INFANTOJUVENIL	1
CAPS AD	12
CAPS ADULTO	5
RESIDÊNCIA TERAPÊUTICA VIOLETA	2
RESIDÊNCIA TERAPÊUTICA BEIJA FLOR	1
Total	21

Quadro 2. Manutenção Predial/ elétrica/ hidráulica - Contrato de Gestão 045/2023.

MANUTENÇÃO PREDIAL / ELÉTRICA/ HIDRÁULICA				
UNIDADE	PREDIAL	ELÉTRICA	HIDRÁULICA	Total
CAPS INFANTOJUVENIL	9	1	4	14
CAPS AD	4	1	1	6
CAPS ADULTO	8	3	1	12
RESIDÊNCIA TERAPÊUTICA VIOLETA	4	1	2	7
RESIDÊNCIA TERAPÊUTICA BEIJA FLOR	4	1	2	7
Total	29	7	10	46

6 CONCLUSÃO E CONSIDERAÇÕES FINAIS

A Associação Mahatma Gandhi atua na prestação de serviço de maneira ética, técnica e administrativa, conforme preconiza o contrato de gestão vigente.

Informamos que o apoio institucional e supervisão clínica ocorreram no mês de novembro de maneira sistematizada nas unidades CAPS, com encontros semanais e conforme a necessidade dos treinamentos e considerando o cronograma elaborado para o ano de 2024.

Continuamos em tratativas para adequação predial para maior funcionalidade da Unidade CAPS Álcool e outras Drogas para garantia adequada de seu funcionamento 24 horas por dia, 07 dias da semana, ofertando maior qualidade aos atendidos que necessitam de hospitalidade noturna. Ressaltamos que desde o 1º dia do mês de julho a unidade passou a funcionar de forma ininterrupta.

Considerando o 7º Termo de renovação do contrato, conforme Plano de Trabalho 2024 e diretrizes da Secretaria Municipal de Saúde de Araçatuba SMSA, foram acrescentados alguns indicadores desde o mês de abril, para execução nos serviços como: Grupo de Gestão Autônoma da Medicação e Terapia Comunitária Integrativa.

Além do mais foram ajustadas algumas metas que se fizeram necessárias tais como: Consulta médica com Psiquiatra, Grupo Terapêutico, Atendimento Terapêutico Individual pela equipe Multidisciplinar, Acolhimento Diurno e Noturno com Hospitalidade do CAPS Adulto e CAPS álcool e outras drogas, bem como das oficinas.

Destacamos ainda que semanalmente, as terças-feiras ocorre encontro com o Grupo Condutor da RAPS (componentes da rede) para construção da Linha de Cuidado em Saúde Mental no município de Araçatuba, com participação também de representantes da OSS e SMSA.

E por fim, no mês de novembro as profissionais de fisioterapia e educação física passaram a compor nosso quadro de RH, sendo que inicialmente as profissionais estão realizando levantamento do perfil dos usuários e avaliação destes, bem como planejamento junto a gestão para alinhamento do processo de trabalho. As unidades CAPS realizaram ainda assembleias com os usuários dos serviços para discussão do processo de trabalho com objetivo de melhoria na oferta do cuidado dispensado nos equipamentos.

Renan Gomes Pereira
Coordenador Administrativo

Documento assinado digitalmente
gov.br RENAN GOMES PEREIRA
Data: 16/12/2024 11:59:07-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>